



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора № 734-г от 20.12.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об ученом совете факультета

Выпуск 01

Дата введения: 2021

Рязань, 2021

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Ученый секретарь ученого совета	Г.П. Пешкова <i>Г.П. Пешкова</i>	13.12.2021
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	С.А. Камаева <i>С.А. Камаева</i>	13.12.2021
Согласовал	Декан лечебного факультета	А.С. Пшенников <i>А.С. Пшенников</i>	13.12.2021
Согласовал	Декан ФДПО	Д.Н. Оськин <i>Д.Н. Оськин</i>	13.12.2021
Согласовал	Декан фармацевтического факультета	Е.А. Максимцева <i>Е.А. Максимцева</i>	13.12.2021
Согласовал	Декан педиатрического факультета	Н.А. Белых <i>Н.А. Белых</i>	13.12.2021
Согласовал	Декан медико-профилактического факультета	Т.В. Моталова <i>Т.В. Моталова</i>	13.12.2021
Согласовал	Председатель совета обучающихся	С.А. Коршунов <i>С.А. Коршунов</i>	13.12.2021
Согласовал	Председатель совета родителей	О.В. Баковецкая <i>О.В. Баковецкая</i>	13.12.2021
Согласовал	Начальник юридического отдела	Д.В. Межевикин <i>Д.В. Межевикин</i>	13.12.2021
Согласовал	Проректор по учебной работе	О.М. Урясьев <i>О.М. Урясьев</i>	13.12.2021
Версия 01			Стр. 1 из 6

1 Общие положения

1.1 Положение об ученом совете факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и определяет основные задачи, состав, функции, структуру и порядок организации работы ученого совета факультета (далее - Совет).

1.2 Совет является выборным представительным органом факультета, который обеспечивает принцип самоуправления на факультете в рамках предоставляемых факультету полномочий.

1.3 Основными задачами Совета являются определение текущих и перспективных направлений деятельности факультета, объединение усилий руководства факультета, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала факультета в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям, координации учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности факультета.

2 Состав Совета и порядок его формирования

2.1 Совет создается при наличии в структуре факультета академических подразделений (кафедр, учебно-методических и научно-исследовательских подразделений).

2.2 В состав Совета входят, в соответствии с возложенными обязанностями или по должности: декан факультета, заведующие кафедрами. Для избрания в состав Совета могут быть выдвинуты кандидатуры из числа профессорско-преподавательского, научного состава, учебно-вспомогательного и студенческого состава факультета.

2.3 Количество членов Совета, в том числе избираемых, определяется Советом факультета по представлению декана факультета.

2.4 Выборы членов Совета проводятся на Конференции научно-педагогических, иных категорий работников и обучающихся факультета путем голосования из числа кандидатов, выдвигаемых Советом факультета по представлению декана факультета.

2.5 Делегаты на Конференцию научно-педагогических, иных категорий работников и обучающихся факультета избираются в соответствии с Положением о Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета. Рекомендуются следующие нормы представительства:

2.5.1 Научно-педагогические работники кафедр факультета составляют примерно 80% от числа делегатских мест, рекомендуемая квота – 1 делегат от 5 ППС, включая штатных совместителей (штатными совместителями считаются работники, прошедшие по конкурсу или имеющие трудовую книжку в отделе кадров Университета). Делегаты избираются на собраниях кафедр при пороге явки более

50% от списочного состава ППС кафедры. Решение собрания оформляется протоколом и передается в течение 3 рабочих дней председателю Совета факультета.

2.5.2 Учебно-вспомогательный персонал кафедр факультета (лаборанты, старшие лаборанты, инженеры и др.) составляет примерно 10% от числа делегатских мест, рекомендуемая квота – 1 делегат на 10 человек УВП, включая штатных совместителей. Делегаты избираются на собраниях учебно-вспомогательных работников факультета при пороге явки более 50% от списочного состава участников собрания. Решение собрания оформляется протоколом и передается в течение 3 рабочих дней председателю ученого Совета факультета. Допускается проведение общего собрания сотрудников факультета с целью выдвижения делегатов от ППС и учебно-вспомогательного персонала.

2.5.3 Обучающиеся на кафедрах (студенты, ординаторы, аспиранты и докторанты очной формы обучения, прикрепленные к кафедрам факультета), составляют примерно 10% от числа делегатских мест. Делегаты от студентов избираются на Конференциях студентов факультета при пороге явки не менее двух третей от участников Конференции. Делегаты на Конференцию студентов факультета избираются на собраниях групп студентов по 1 делегату от группы. Решение собрания оформляется протоколом и передается в течение 3 рабочих дней декану факультета. Протокол выборов делегатов на Конференцию факультета, оформленный по результатам Конференции студентов факультета передается в течение 3 дней председателю ученого Совета факультета.

Делегаты от ординаторов факультета избираются на собраниях ординаторов факультета при пороге явки более 50% от списочного состава участников собрания. Решение собрания оформляется протоколом и передается в течение 3 рабочих дней декану факультета. Делегаты от аспирантов и докторантов факультета избираются на собраниях аспирантов и докторантов факультета при пороге явки более 50% от списочного состава участников собрания. Решение собрания оформляется протоколом и передается в течение 3 рабочих дней председателю ученого Совета факультета.

2.5.4 Окончательные квоты для кафедр и для обучающихся определяет и представляет председатель Совета. Совет рассматривает и утверждает квоты, определяет повестку, дату, время и место проведения Конференции факультета на очередном заседании в срок не позднее, чем за 20 календарных дней до даты проведения Конференции.

2.6 Избранными в состав Совета считаются кандидаты, получившие наибольшее число голосов участвовавших в Конференции, при условии участия не менее 2/3 списочного состава.

2.7 Состав Совета утверждается приказом ректора.

2.8 Срок полномочий Совета – пять лет с момента избрания. В течение срока полномочия Совета смена членов Совета, входящих в него по должности, проводится по представлению декана и оформляется приказом ректора.

2.9 Досрочные перевыборы Совета могут проводиться по требованию не менее половины его членов, либо по решению ученого совета Университета.

3 Функции Совета

3.1 Совет:

1) разрабатывает и представляет на утверждение ученому совету Университета стратегию развития факультета;

2) обсуждает и выносит на утверждение ученого совета Университета концепции создания новых кафедр, положения о факультетских научно-исследовательских, научно-консультационных подразделениях и подразделениях дополнительного профессионального образования;

3) рассматривает и представляет на утверждение ученому совету Университета предложения по изменению номенклатуры специальностей и направлений, открытию новых специальностей и специализаций,

4) рассматривает проекты базовых учебных планов и после согласования с отделом образовательных программ рабочие учебные планы;

5) координирует деятельность по совершенствованию учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы; анализирует и подводит итоги учебной, учебно-методической и воспитательной работы факультета за полугодие и/или учебный год, а также итоги практики студентов;

6) проводит анализ рекомендаций ГАК и утверждает план мероприятий по их реализации;

7) систематически анализирует информацию о качестве обучения, обобщает и распространяет опыт нововведений в области организации учебного процесса;

8) обсуждает учебные программы дисциплин по направлениям подготовки и специальностям факультета;

9) утверждает результаты самообследования при аккредитации образовательных программ;

10) принимает решение об избрании на должность ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора;

11) заслушивает отчеты декана факультета, заведующих кафедрами и руководителей структурных подразделений факультета;

12) формирует дополнения и изменения в Положение об ученом совете факультета и выносит их на рассмотрение ученого совета Университета;

13) рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью факультета, не относящиеся к исключительной компетенции ученого совета Университета.

3.2 Решения ученого совета факультета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4 Структура Совета

4.1 Председателем Совета является декан факультета.

4.2 Совет может избирать из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседания Совета.

4.3 Из числа членов Совета по представлению его председателя избирается секретарь ученого совета факультета.

Секретарь организует подготовку заседаний Совета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Совета с ученым советом Университета, а также со структурными подразделениями факультета в соответствии

с полномочиями Совета, информирует председателя Совета и его членов о выполнении принятых решений

4.4 Секретарь Совета:

- формирует повестки заседаний Совета;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания Совета и обеспечивает их своевременное доведение до членов Совета;
- обеспечивает подготовку протоколов заседаний ученого Совета, рассылку копий и выписок из протоколов;
- организует своевременное доведение решений Совета до структурных подразделений факультета;
- подготавливает необходимые документы для проведения конкурсного отбора;
- несет ответственность за соблюдение установленной процедуры конкурсного отбора.

4.5 Для выполнения возложенных функций секретарь Совета имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях факультета, необходимые для организации заседаний Совета.

4.6 Перечень дел и документов обязательных для ведения и хранения ученым секретарем: протоколы заседаний ученого совета факультета, решения ученого совета факультета, доклады, отчеты, тезисы. Материалы ученого совета факультета передаются в архив по окончании учебного года.

5 Порядок организации работы Совета

5.1 Совет работает на основании плана, разрабатываемого на учебный год и утверждаемого ученым советом Университета.

Формирование плана работы Совета осуществляется на основании предложений членов Совета и структурных подразделений Университета, проект плана представляется председателем в ученым совет Университета в срок до 1 июля.

5.2 Заседания Совета проводятся, как правило, ежемесячно, но не реже одного раза в три месяца (кроме летнего периода) в определенные организационными и методическими мероприятиями по дням недели дни. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов. При решении вопросов, связанных с выборами или конкурсным отбором научно-педагогических работников, кворум Совета должен составлять не менее 2/3 от общего числа его членов. Решение является действительным, если в голосовании приняло участие не менее 2/3 от списочного состава.

5.3 Заседания Совета являются открытыми для всех преподавателей, иных категорий работников и обучающихся факультета. В заседаниях Совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные лица. Секретарь Совета информирует ученым совет в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

5.4 Повестка дня заседания Совета и порядок обсуждения вопросов повестки дня утверждается решением членов Совета, присутствующих на заседании, и вносится в протокол заседания.

5.5 Решения ученого Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Уставом Университета.

5.6 В случае равенства числа голосов членов Совета «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании.

В случае равенства голосов при повторном голосовании председатель Совета имеет право решающего голоса.

5.7 Форму голосования (открытое или тайное) определяют на заседании решением членов Совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Уставом Университета.

5.8 Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов Совета. Итоги голосования утверждаются Советом и отражаются в протоколе заседания.

5.9 При рассмотрении вопросов конкурсного отбора кандидатур на вакантные должности профессорско-преподавательского состава и научных работников Совет руководствуется действующим законодательством и Уставом Университета.

5.10 Решения ученого Совета документируются протоколом заседания, который подписывается председателем Совета (заместителем председателя) и секретарем.

5.11 Решения Совета являются обязательными для профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала факультета, а также обучающихся факультета.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение принимается ученым советом Университета и вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора.

6.2 Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.